

**Servicevertrag - easyOffice Services GmbH**

**Standort:** Opernring 1, Top R 745-748, 1010 Wien

Firma (Kunde): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Adresse (Straße, PLZ, Ort): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Ansprechperson (Vor- und Nachname): \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**1. Vertragsgegenstand (bitte ankreuzen)**

|  |  |
| --- | --- |
| **Post Service (€ 100,- monatlich)**   * Postadresse * Postweiterleitung inkludiert * Scan-Service optional | **Domizil Service (€ 120,- monatlich)**   * Firmensitz * Postadresse * Postweiterleitung inkludiert * Scan-Service optional |
|  |  |

**2. Vertragsdauer**

**2.1** Der Servicevertrag beginnt am \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ und läuft auf unbefristete Zeit. Der Servicevertrag kann nach Ablauf von drei Monaten mit Monatsende unter Einhaltung einer Kündigungsfrist von drei Monaten gekündigt werden. Das Recht auf eine außerordentliche Kündigung aus wichtigen Gründen bleibt hiervon unberührt.

**2.2** Die Servicevergütung ist monatlich bis zum ersten Werktag des Monats im Voraus und ohne Abzüge zahlbar. Etwaige Zusatzleistungen werden separat als Nebenkosten mit dem Kunden abgerechnet und sind fünf Tage ab Rechnungsdatum ohne Abzug fällig. Servicevergütungsanpassungen erfolgen jährlich, jeweils zum Jahreswechsel, unter Berücksichtigung des VPI 2015. Die Servicevergütung ist unabhängig von einer tatsächlichen Inanspruchnahme zu entrichten. Die Servicezeiten sind Mo – Fr von 8.00 – 17.00 Uhr (ausgenommen 24.12, 31.12. und Sonn- und Feiertage).

**2.3** Die Zahlungen erfolgen durch:

Ermächtigung zum Einzug von Forderungen durch Abbuchung.

Überweisung

**2.4** Die Kaution in Höhe von drei Bruttoserviceentgelten ist spätestens am Tag des Vertragsbeginns fällig.

Die Kaution wird mittels Überweisung hinterlegt.

Ein Anspruch auf Serviceleistungen entsteht erst nach Hinterlegung der Kaution bei der easyOffice Services GmbH. Die Kaution haftet für alle Ansprüche der easyOffice Services GmbH gegen den Kunden, gleich aus welchem Rechtsgrund.

**2.5** Der Kunde erkennt mit seiner Unterschrift, die auf der Homepage (www.easyofficevienna.at) ausgewiesenen AGB ausdrücklich und vorbehaltlos an.

**2.6** Für sämtliche Verpflichtungen der Firma aus dem obigen Vertrag übernimmt der Unterzeichnende die gesamtschuldnerische und persönliche Haftung.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ­­­­­­­­­­­­\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**easyOffice vienna Unterschrift Vertragspartner**

easyOffice Services GmbH

Wien, am \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_